

CHARGE(E) DE MISSION E-SANTE

LOCALISATION

SIEGE SUR SITE DE CAEN – 7 LONGUE VUE DES ASTRONOMES – 14111 LOUVIGNY (PROXIMITE IMMEDIATE DE CAEN)
SITE DE ROUEN – 1231 RUE DE LA SENTE AUX BŒUFS – 76420 ST MARTIN DU VIVIER (PROXIMITE IMMEDIATE DE ROUEN)

DESCRIPTION DE L'EMPLOYEUR

Le GRADeS Normand'e-santé est la maîtrise d'ouvrage et l'assistance à maîtrise d'ouvrage régionale en matière de systèmes d'information partagés de santé et de Télémédecine.

NeS est un opérateur clé au service des projets e-santé en Normandie. Dans le cadre de ses missions, NeS permet la mutualisation de moyens au service de ses adhérents et en tant que maîtrise d'ouvrage de l'Espace Numérique Régional de Santé (ENRS), il porte l'offre de services e-santé à l'échelle de la Normandie

Le Groupement Régional Appui au Développement de la e-Santé est une structure privée à but non lucratif qui travaille en collaboration avec l'ARS de Normandie en tant opérateur préférentiel pour l'élaboration et la mise en œuvre de la stratégie régionale e-santé.

A l'issue de l'Assemblée Générale du 4 Mai 2022, le GCS Normand'e-santé compte 421 adhérents.

Parmi les missions principales de NeS, sont identifiés :

- De mettre en œuvre les stratégies nationale et régionale en matière de e-Santé ;
- De proposer des actions innovantes aux instances régionales et nationales ;
- D'accompagner ses adhérents dans la réalisation de leurs projets (expertise technique, ingénierie financière, contractualisation avec des prestataires externes et suivi de prestations, gestion de projet, déploiement d'infrastructures et de logiciels, conduite du changement).

IDENTIFICATION DU POSTE

- ▶ POLE D'APPUI
 - EQUIPE ADMINISTRATION & FINANCES
 - EQUIPE RESSOURCES HUMAINES
 - EQUIPE JURIDIQUE & REGLEMENTAIRE
- ▶ **POLE ANIMATION & DEPLOIEMENT DES USAGES**
 - EQUIPE ANIMATION TERRITORIALE
 - **EQUIPE DEPLOIEMENT**
 - EQUIPE TRANSVERSE
- ▶ POLE RELATIONS PUBLIQUES & EXPERIENCES UTILISATEURS
 - EQUIPE COMMUNICATION & FORMATION
 - EQUIPE SUPPORT & SUIVI DES USAGES
- ▶ POLE CONCEPTION & DEVELOPPEMENT PROJETS
 - EQUIPE CONCEPTION PROJETS
 - EQUIPE DEVELOPPEMENT PROJETS
- EQUIPE TRANSVERSE
- EQUIPE AIDE MEDICALE URGENTE
- ▶ POLE INGENIERIE & INFRASTRUCTURE
 - EQUIPE INFRASTRUCTURE
 - EQUIPE INTEROPERABILITE
 - EQUIPE TRAITEMENT DE L'INFORMATION
 - EQUIPE R&D
- ▶ POLE EXPERTISE
 - SECURITE DES SYSTEMES D'INFORMATION
 - NORMANDIE IDENTITOVIGILANCE (N-IDV)
 - MEDECINS REFERENTS E-SANTE
- ▶ LA CART – POLE COORDINATION DES ACTIVITES REGIONALES DE TELESANTE
 - COORDINATION DES ACTIVITES DE TELESANTE

Rattachement au Pôle Animation & Déploiement des usages

Liaison hiérarchique : N+1 Responsable du pôle ; N+2 Equipe de direction

DESCRIPTION GENERALE DU POSTE

Le Chargé de mission assure le déploiement et suivi d'applications visant à favoriser le décloisonnement du parcours patient. Tel que le libellé du poste l'indique le chargé de mission doit avoir une capacité de polyvalence sur les diverses missions pouvant lui être attribuées.

Le Chargé de mission devra assurer l'ingénierie fonctionnelle, définir et veiller aux respects des engagements (qualitatif, quantitatif et calendaire) fixés par sa hiérarchie. Il accompagne l'appropriation des solutions et leur mise en œuvre auprès des utilisateurs finaux. Son rôle est d'assurer le bon déroulement des déploiements dont il a la charge, satisfaire aux objectifs de résultats qui lui sont fixés. Le Chargé de mission doit également assurer une veille permanente sur les évolutions techniques et technologiques en lien avec ses missions et être en capacité d'escalader les éventuelles difficultés fonctionnelles auprès de sa hiérarchie afin d'assurer une qualité de service optimum.

Le chargé de mission doit avoir une capacité de polyvalence et d'autonomie sur les diverses missions pouvant lui être attribuées.

Quelques exemples de missions pouvant être menées :

- ViaTrajectoire, un outil d'aide à l'orientation des patients et usagers :

ViaTrajectoire est un service public, gratuit et sécurisé qui propose une aide à l'orientation personnalisée dans le domaine de la santé. Cette plateforme web est conçue pour identifier rapidement les établissements ou services disposant de toutes les compétences humaines ou techniques requises pour prendre en compte les spécificités de chaque personne et ce aussi bien dans les domaines sanitaires que médicosocial (ESMS).

- Répertoire Opérationnel des Ressources :

Un outil web de description des ressources de l'offre de santé (prévu par l'article D.612425 du code de santé publique).

Il constitue le référentiel unique régional et extrarégional sur l'ensemble des champs d'activité (sanitaire, médico-social, et à terme social). Il est également un gisement de données destiné au fonctionnement d'applications métiers tierces (consommation de flux).

- Therap-e, la plateforme régionale de Télémédecine :

Une solution « clé en main » permettant la réalisation d'actes de Téléconsultation, Téléexpertise, Téléassistance et Télésurveillance, en facilitant l'interconnexion des professionnels de santé distants afin de faciliter la prise en charge des patients normands à distance.

Cet outil collaboratif permet une prise en charge médicale optimale des patients tout en garantissant la sécurisation des données et la traçabilité des accès conformément au cadre réglementaire.

- Norm'Uni « programme e-Parcours » normand :

Le programme e-Parcours s'inscrit dans cette stratégie et répond à deux orientations majeures du virage numérique de la stratégie de transformation du système de santé (STSS) :

- Développer le partage des informations de santé entre les professionnels grâce à des services numériques sécurisés, interopérables (communicants) et simples à utiliser ; levier décisif pour la prise en charge coordonnée des patients ;
- Participer à la mise en place de services utiles aux usagers et patients, en facilitant l'accès à leurs données personnelles, l'information en santé et favoriser la mise en place de l'espace numérique de santé ;

De façon pratique, le programme e-Parcours a pour objectif de développer et déployer un bouquet de services numériques pour la coordination entre professionnels au service du patient, dans un cadre urbanisé et cohérent.

MISSIONS ET ACTIVITES

- Développer et gérer un portefeuille d'établissements (sanitaire et médico sociaux) adhérents ou non au GRADeS
- Contribuer à la mise en place d'une relation de proximité et de confiance avec l'ensemble des acteurs de l'écosystème
- Conduire le changement auprès des utilisateurs des services déployés et en assurer le suivi selon les procédures du GRADeS
- Assurer le maintien en condition opérationnelle des services déployés
- Assurer une veille juridique et informationnelle sur son périmètre d'intervention
- Contribuer à la production des tableaux de bord relatifs au déroulement et à l'activité des services
- Assurer l'analyse de son territoire en termes de suivi des usages et proposer des actions correctives

Consolidation et pérennisation des services de NeS

- Travailler en synergie avec l'ensemble des chargés de mission e-santé et les chargés d'animation territoriale
- Être force de proposition et de conseil dans la mise en œuvre de services d'e-Santé permettant l'amélioration des parcours de soins

- Suppléer aux absences des collègues au sein d'une même équipe afin de garantir le maintien en conditions opérationnelles et la continuité des services du GRADeS
- D'une façon générale, contribuer à l'atteinte des objectifs du GRADeS et à la continuité des services et prestations

Suivi transversal du portefeuille projets de NeS

- Suivre les avancements des projets (qualité / coût / délai), leurs contraintes et leur conformité
- Assurer la consolidation du suivi des risques projets et proposer des solutions permettant de faire face aux difficultés
- Assurer la consolidation du reporting régulier du portefeuille projets
- Assurer la préparation des éléments nécessaires aux bilans d'exécution des dossiers FEDER
- Organiser et animer les réunions de pilotage inter-pôles
- Suivre les actions dans le cadre des thématiques inter-pôles

Contribuer à l'urbanisation et la cohérence de l'ENRS

- Evaluer la pertinence et la cohérence des projets ainsi que leurs évolutions (architecture cible par rapport aux systèmes existants)
- Proposer des scénarii d'évolution et de simplification du système d'information en tenant compte des problématiques de gestion, d'évolution de l'offre, d'évolution des besoins, des contraintes d'organisation, etc...
- Contribuer aux règles de gouvernance du Système d'Information

Représenter NeS auprès des acteurs impliqués dans les projets et notamment les professionnels de santé

- Contribuer au lien avec les prestataires extérieurs pour escalades des problématiques rencontrées sur les solutions proposées
- Participer aux instances de pilotage des projets (animer, Co-animer les comités projets, comités de pilotage, selon les gouvernances mises en place)
- Représenter NeS lors d'évènements organisés en région ou hors région

Identifier et récolter les besoins des utilisateurs puis participer à l'élaboration de réponses

- Participer à l'analyse des retours terrains : acteurs, Systèmes d'Information, réseaux de professionnels...
- Participer à l'élaboration des réponses aux besoins, en lien avec les autres pôles de NeS
- Participer à l'élaboration de cas d'usage métier avec les utilisateurs et avec les référents solutions et experts métiers de NeS
- Analyser et reporter les demandes d'évolution des professionnels et utilisateurs / Proposer des évolutions auprès des référents solutions et experts métiers de NeS
- Identifier les opportunités de développement des services de NeS

Consolidation et pérennisation des services de NeS

- Participer à la promotion de l'ensemble de l'offre de solutions et de services
- Suppléer aux absences des collègues au sein d'une même équipe afin de garantir le maintien en conditions opérationnelles et la continuité des services de NeS
- Assurer une veille permanente sur les évolutions réglementaires, métiers et technologiques en lien avec l'activité du GRADeS NeS et de ses adhérents
- Être force de proposition et de conseil dans le domaine des systèmes d'information de santé
- D'une façon générale, contribuer à l'atteinte des objectifs, à la continuité des services et des prestations de NeS

Ces missions ne sont pas exhaustives et peuvent évoluer en fonction des projets existant et à venir.

COMPETENCES REQUISES

Il s'agit ici des compétences requises sur le poste

- **Expert** : domine le sujet, voire est capable de le faire évoluer – Capacité à former et/ou à d'être tuteur. La notion d'expert est ici distincte des certifications ou agréments attribués par les ministères dans l'exercice de certaines fonctions spécifiques
- **Maîtrise** : connaissances approfondies – Capacité à traiter de façon autonome les situations complexes ou inhabituelles
- **Pratique** : connaissances générales – Capacité à traiter de façon autonome les situations courantes
- **Initié** : connaissances élémentaires, notions – capacité à faire mais en étant tutoré

| Connaissances : E : expert / M : maîtrise / P : pratique / I : initié | E (4) | M (3) | P (2) | I (1) |
|--|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Connaissance des technologies de l'information | X | | | |
| Connaissances des principes d'urbanisation d'un Système d'Information | X | | | |
| Méthodologies d'analyse et de formalisation des besoins | X | | | |
| Méthodologie d'audit et d'évaluation | | X | | |
| L'environnement institutionnel et l'organisation du système de santé | | | X | |
| Connaissance des règles de marchés publics | | X | | |
| Connaissance du secteur de la santé | | | X | |

| Savoir-faire : E : expert / M : maîtrise / P : pratique / I : initié | E (4) | M (3) | P (2) | I (1) |
|---|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Travail en équipe | | X | | |
| Capacité de synthèse | X | | | |
| Capacité d'analyse | X | | | |
| Gestion de projet complexe | X | | | |
| Capacité rédactionnelle | X | | | |
| Animation d'un réseau d'acteurs | | X | | |
| Aisance en expression orale | | X | | |

| Savoir-être : E : expert / M : maîtrise / P : pratique / I : initié | E (4) | M (3) | P (2) | I (1) |
|---|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Capacité à collaborer avec les différents partenaires professionnels et institutionnels | | X | | |
| Capacité d'adaptation | | X | | |
| Aptitude au travail en équipe pluridisciplinaire | X | | | |
| Rigueur et Autonomie pour gérer tous les aspects d'un projet (délais, coût, qualité...) | X | | | |
| Capacité d'initiative et Réactivité | X | | | |
| Capacités relationnelles, disponibilité et esprit d'équipe | | X | | |
| Avoir le sens de l'écoute, du dialogue et de la pédagogie | | X | | |
| Être force de proposition et d'innovation (Curiosité intellectuelle) | | X | | |
| Discrétion et intégrité | X | | | |

PROFIL RECHERCHE

Formation initiale : De formation BAC + 3 à Bac + 5 dans le domaine de la santé publique, du sanitaire ou médico-social de type Management de la Santé, Management et Gestion de projet appliqués à la santé, MOS...

Expérience minimale dans le poste : Tous niveaux d'expérience acceptés

Vous maîtrisez les outils bureautiques. Vous souhaitez développer vos compétences en participant à des projets innovants et d'intérêt général.

CONTRAT/REMUNERATION

- Contrat à Durée Déterminée de 18 Mois avec 1 mois de période d'essai
- Temps de travail : 38h (avec RTT)
- Date de prise de fonction : dès que possible
- Rémunération : En fonction du profil et de l'expérience, de 25 à 33 K€ bruts annuels + 10% de primes sur objectifs
- Congés : 5 semaines de congés payés + RTT
- Avantages : Prévoyance, Mutuelle et Tickets Restaurant
- Localisation : Caen (Calvados) ou Rouen (Seine-Maritime)
- Déplacements : réguliers sur la région Normandie, occasionnels hors-région

CANDIDATURES

Contact

Madame Isabelle YOU

Tél : 02.50.53.7000

Candidature à adresser par mail : recrutement@normand-esante.fr

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique mis en œuvre par NeS destiné à la gestion de votre candidature.

Les destinataires des données sont les services habilités de NeS et ses éventuels prestataires (cabinet de recrutement). La durée de conservation de vos données est de 2 ans maximum, à compter du dernier contact.

Conformément à la loi Informatique et Libertés du 6 janvier 1978 modifiée, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification et de suppression aux informations vous concernant.

Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant. Vous pouvez exercer ces droits auprès du service administratif de NeS à l'adresse électronique : contact@normand-esante.fr.