

Administrateur système

LOCALISATION

Site de Rouen – 1231 rue de la Sente aux Bœufs – 76420 St Martin du Vivier (proximité immédiate de Rouen)

POSITION DU POSTE DANS L'ORGANISATION

Rattacher au Pôle Ingénierie & Infrastructure – Equipe Infrastructure [Voir les pôles](#)

Liaisons hiérarchiques : N+1 Responsable du Pôle et son adjoint ; N+2 Direction

DESCRIPTION GENERALE DU POSTE

Placé(e) sous la responsabilité du Responsable du pôle INGENIERIE & INFRASTRUCTURE, l'administrateur système, sera notamment en charge des missions et activités suivantes :

- Gérer et suivre l'évolution du Système d'Information ;
- Assurer une fonction transversale de conseil et de transfert de compétence sur l'utilisation des outils ;
- Gérer l'administration et supervision de l'infrastructure ;
- Gérer des supports de niveau 2 ;
- Participer à l'animation de l'exploitation des SI auprès des professionnels de santé ;
- Respecter le planning de travail, reporting et organisation logistique de réunions ;
- Veiller à la qualité constante du socle documentaire (rédaction, adaptation et mise à jour de la documentation utilisateurs et des documents de procédures).

MISSIONS ET ACTIVITES

Conduite opérationnelle des missions du pôle Ingénierie et infrastructure

- Participer à l'administration et au support de l'infrastructure de l'ENRS ;
 - Maintient en Conditions Opérationnelles serveurs,
 - Gestion des hyperviseurs,
 - Documentation de la plateforme
- Participer à maintenir et supporter la plateforme d'imagerie régionale ;
- Administrer l'infrastructure interne de NeS :
 - Participer à la gestion des équipements de sécurité ;
 - Gérer et déployer les serveurs ;
 - Gérer les tickets à destination de nos services, via notre outil d'helpdesk.

Contribuer au bon fonctionnement des services de NeS

- Participer à l'élaboration de référentiels, normes et guides de bonnes pratiques pertinentes pour l'ensemble du GCS : urbanisation fonctionnelle, architecture technique ;
- Accompagner les utilisateurs et participer activement au développement de l'usage des solutions ;
- Assurer une fonction transversale de conseil et de transfert de compétence sur l'utilisation des outils internes à NeS ;

- Participer à la mise en œuvre de déploiement des solutions de NeS et en assurer le suivi ;
- Suppléer aux absences des collègues au sein d'une même équipe afin de garantir le maintien en conditions opérationnelles et la continuité des services du GRADeS ;
- D'une façon générale contribuer au fonctionnement statutaire de NeS, permettant l'atteinte des objectifs du GRADeS et à la continuité de ses services et prestations ;

Ces missions ne sont pas exhaustives et peuvent évoluer en fonction des projets existants et à venir.

COMPETENCES REQUISES

Il s'agit ici des compétences requises sur le poste

- **Expert** : domine le sujet, voire est capable de le faire évoluer – Capacité à former et/ou à d'être tuteur. La notion d'expert est ici distincte des certifications ou agréments attribués par les ministères dans l'exercice de certaines fonctions spécifiques.
- **Maîtrise** : connaissances approfondies – Capacité à traiter de façon autonome les situations complexes ou inhabituelles
- **Pratique** : connaissances générales – Capacité à traiter de façon autonome les situations courantes ;
- **Initié** : connaissances élémentaires, notions – capacité à faire mais en étant tutoré ;

Connaissances : E : expert / M : maîtrise / P : pratique / I : initié	E	M	P	I
Connaissance théoriques et pratiques des Systèmes d'informations et de leur développement		X		
Connaissance des normes et procédures de sécurité informatique		X		
Connaissance composants firewall/UTM/AV		X		
Compétences en outils de mastering / déploiement			X	
Compétences en gestion de parc informatique selon les règles de sécurité et la réglementation			X	
Connaissance des bonnes pratiques en espace de stockage réseau		X		

Savoir-faire : E : expert / M : maîtrise / P : pratique / I : initié	E	M	P	I
Gérer et déployer les postes de travail			X	
Administration système d'exploitation Linux		X		
Administration infrastructure Microsoft (AD, IIS, DNS, ...)		X		
Reformuler une demande et faire la synthèse des points-clés	X			
Ecoute et pédagogie		X		
S'exprimer avec aisance à l'oral et à l'écrit		X		
Travailler en équipe (et en transversalité avec les autres équipes)		X		

Rédiger des procédures		X		
Connaissance des réseaux, système et bases de données		X		
Anglais technique			X	

Savoir-être : E : expert / M : maîtrise / P : pratique / I : initié	E	M	P	I
Capacité d'adaptation et réactivité		X		
Rigueur et autonomie		X		
Disponibilité et esprit d'équipe		X		
Sens de l'écoute, du dialogue et de la pédagogie		X		
Calme et méthodique		X		
Discrétion et intégrité	X			

PROFIL

- Formation en maintenance informatique niveau Bac +2/3
- Appétence particulière pour l'administration système.
- Expérience de 2 à 3 années dans le domaine est un plus.
- Polyvalence
- Intérêt par les aspects d'administration de SI.

CONTRAT/REMUNERATION

- Temps de travail : 38h (avec RTT)
- Contrat à Durée Indéterminée, période d'essai de 4 mois.
Statut : Cadre
- Rémunération : selon expérience, de 30 et 35 € bruts annuels + Prime sur objectifs pouvant atteindre 10%

AVANTAGES

- Congés : 5 semaines de congés payés + 18 jours de RTT par an
- 50 jours de télétravail par an sous conditions d'ancienneté de 6 mois
- Mutuelle et prévoyance avantageuses
- Tickets Restaurant
- Horaires flexibles