

# RESPONSABLE DE L'ORU

---

## POSITION ET LIENS HIERARCHIQUES

**Rattaché au Pôle d'Expertise** - [Voir les pôles](#)

**Liaison hiérarchique** : Présidence de l'ORU et Direction du GRADeS Normand'e-Santé (NeS)

## CONTEXTE

Créé le 1er janvier 2026 sous l'impulsion de l'Agence Régionale de Santé (ARS) de Normandie et du Collège de Médecine d'Urgence Normand (COMUN), l'Observatoire Régional des Urgences (ORU) de Normandie a été créé le 1er janvier 2026 est porté par le GRADeS Normand'e-Santé (NeS).

Les missions principales de l'ORU Normandie sont :

- La collecte et l'analyse de l'activité des 40 services d'urgence de la Région Normandie, enrichie par une analyse de la contribution des soins de premier recours à l'activité régionale des urgences ;
- La constitution et le développement d'une expertise de médecine d'urgence notamment via le traitement des données telles que les résumés de passages aux urgences (RPU), les résumés de dossiers de régulation (RDR), le relevé d'activité des effecteurs (RPIS)
- La participation à l'élaboration d'indicateurs de veille sanitaire et la détection des situations de tension sanitaire ;
- L'élaboration et la publication de rapports d'activité pour les différents acteurs ;
- L'expression des besoins de la médecine d'urgence et de SNP dans le développement des T.I.C. (Technologie de l'Information et de la Communication) et la promotion d'outils communs.

L'ORU Normandie cherche à garantir la qualité, la cohérence et l'exploitabilité des données des urgences en fédérant les praticiens autour d'une démarche de data commune, en structurant un **socle d'indicateurs prioritaires**, des **processus qualité**, et des **tableaux de bord fiables et automatisés**. Ces missions nécessitent d'engager une démarche d'amélioration de la qualité des données.

L'ORU Normandie promeut également le développement de pratiques partagées et innovantes au service du parcours des patients pris en charge par les services d'urgence, les SAMU et SMUR, les SAS et les soins non programmés.

## DESCRIPTION DU POSTE

Le/la responsable de l'ORU :

- Assure le pilotage et la coordination des missions de l'ORU, en articulation avec le coordonnateur médical,
- Assure, avec l'appui du coordonnateur médical :
  - la promotion des activités de l'ORU auprès de ses membres et auprès des tiers ;
  - l'animation territoriale pour l'amélioration de la qualité et de la donnée ;
  - le suivi des travaux des commissions métiers installées par le comité scientifique ;

- le pilotage de l'intégralité du cycle de vie des données : de leur collecte (établissements, SAMU) à leur transformation en leviers décisionnels (tableaux de bord, alertes), en passant par leur sécurisation, leur qualification et la stabilisation d'indicateurs cliniques et managériaux.
- Est en charge de fédérer les acteurs, structurer les processus data, et produire des analyses et recommandations pour améliorer la performance des urgences et leur articulation avec l'amont et l'aval.
- Est responsable de la gouvernance, de la qualité et de la valorisation des données, depuis son recueil jusqu'aux usages décisionnels, en garantissant une articulation fluide entre les enjeux opérationnels, techniques et médico-métiers, en lien avec le médecin coordonnateur pour les dimensions de pertinence médicale.

## MISSIONS ET ACTIVITES

### Missions principales

#### Activités socles

Elles sont décrites dans le Contrat Pluriannuel d'Objectif et de Moyens liant l'ARS et le GRADeS Normand'e-Santé. Le/la responsable de l'ORU en assure le déploiement en étroite collaboration avec le coordonnateur médical, et contribue à rendre compte de la réalisation du CPOM auprès de l'autorité de tutelle.

A ce titre, le/la responsable de l'ORU Normandie contribue à l'élaboration du plan d'action de l'ORU, s'assure de sa mise en œuvre et en assure le suivi. Il/elle conduit les actions de communication externe et de relations publiques nécessaire à l'atteinte des objectifs de l'ORU.

Le/la responsable de l'ORU devra se rendre disponible pour représenter l'ORU Normandie à différentes réunions et groupes de travail régionaux ou nationaux, ainsi que dans les échanges avec les partenaires et les autres professionnels de santé.

#### Animation des Groupes de Travail

##### **Federer les acteurs :**

- Recueillir les besoins et les expertises métier afin de prioriser les indicateurs ;
- Animer les groupes de travail pluridisciplinaire ;
- Mobiliser les acteurs autour des données prioritaires identifiées. ;
- Documenter les décisions collectives (comptes-rendus, matrices de priorisation).

##### **Assurer l'interface entre :**

- Métiers cliniques (sens clinique, interprétation) ;
- Équipes techniques (SI, data managers) ;
- Décideurs (ARS, directions d'établissements).

##### **Animation des instances de gouvernance de l'ORU Normandie :**

##### **Collaborer avec la FEDORU, SPF et instances régionales :**

- Représentation et participation aux travaux de la FEDORU ;
- Participation aux travaux nationaux/régionaux sur les enquêtes et études en médecine d'urgence et soins non programmés.

## Gouvernance et Qualité des Données

### ***Standardisation de la donnée :***

- Contribuer à la définition et la formalisation des référentiels communs (dictionnaires de données, règles de gestion, fiches indicateurs...);
- Garantir la qualité des flux (exhaustivité, complétude, contrôles automatiques, correction des anomalies).

### ***Animer la démarche qualité :***

- Mener des actions avec les producteurs de données (établissements, SAMU-SMUR...) pour promouvoir la qualité des données ;
- Organiser des retours systématiques aux acteurs pour correction et amélioration continue ;
- Mettre en place des Référentiels partagés pour harmoniser les pratiques entre établissements, SAMU-SMUR et partenaires ;
- Organiser des Comités de validation associant data scientist et cliniciens pour garantir le sens clinique des données et leur interprétation.

## Études, Enquêtes et Valorisation

### ***Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre :***

- Enquêtes et études (ex : analyse des parcours patients, évaluation de dispositifs, articulation entre urgences et soins non programmés) ;
- Recherches documentaires et rédaction de notes de synthèse pour éclairer les décisions des autorités de tutelle.

### ***Rédiger des notes et rapports :***

- Valoriser les travaux de l'ORU (ex : rapports d'activité, analyses thématiques) ;
- Diffuser et expliciter les recommandations d'usage (productions indicateurs, capacitaire en lits d'aval, ROR...).

## Outillage et Restitution

Le/la responsable de l'ORU organise et pilote la production des livrables. Il/elle élabore et pilote l'ensemble des productions (indicateurs, tableaux de bord, analyses, rapports). Ces productions sont construites en lien avec le/la médecin coordonnateur, qui en garantit la pertinence médicale et en valide le contenu

### ***Piloter la production de tableaux de bord :***

- Automatiser les restitutions
- Fiabiliser les délais de livraison d'indicateurs et l'accessibilités aux restitutions.

### ***Adapter les supports aux utilisateurs :***

- Cliniciens (indicateurs cliniques), gestionnaires (performance), décideurs (stratégie).

## Interface avec les Dispositifs Régionaux

### ***Maîtrise d'outils régionaux :***

- Capacitaire en lits d'aval : flux, occupation, coordination, Bed Manager.
- Répertoire Opérationnel des Ressources (ROR) : mise à jour, exploitation.

### **Diffuser les recommandations :**

- Expliciter les usages des données ORU pour optimiser les ressources et parcours (SU, SAMU, SMUR, réorientation vers la ville).

## **Plongée Opérationnelle et Expertise Métier**

### **Comprendre les enjeux des urgences :**

- Organisation de la médecine d'urgence (amont : régulation, aval : hospitalisation, ville) articulation avec les SNP, PDSA et coordination
- Outils et processus : PMSI, SIH, recueils de données SU/SAMU/SMUR.

### **Garantir des livrables concrets :**

- Se plonger dans les systèmes d'information et les indicateurs pour résoudre les blocages.

### **Activités accessoires**

Elles peuvent s'ajouter aux activités socles dans la limite des engagements financiers prévus, et dans le cadre de l'évolution de l'ORU dans la mesure où leur mise en œuvre a un effet d'amélioration de la qualité des pratiques sur le périmètre des SNP.

Ces missions ne sont pas exhaustives et peuvent évoluer en fonction des projets existants et à venir.

Les déplacements auprès des établissements parties prenantes de l'ORU Normandie seront fréquents.

## **COMPETENCES REQUISES POUR LE POSTE**

- **Expert** : domine le sujet, voire est capable de le faire évoluer – Capacité à former et/ou à d'être tuteur. La notion d'expert est ici distincte des certifications ou agréments attribués par les ministères dans l'exercice de certaines fonctions spécifiques
- **Maîtrise** : connaissances approfondies – Capacité à traiter de façon autonome les situations complexes ou inhabituelles
- **Pratique** : connaissances générales – Capacité à traiter de façon autonome les situations courantes
- **Initié** : connaissances élémentaires, notions – capacité à faire mais en étant tutoré

| <b>Savoirs</b> : E : expert / M : maîtrise / P : pratique / I : initié            | <b>E</b><br>(4) | <b>M</b><br>(3) | <b>P</b><br>(2) | <b>I</b><br>(1) |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Connaissance des urgences et SNP                                                  |                 | X               |                 |                 |
| Organisation : SU, SAMU, SMUR, régulation, dispositif SAS, PDSA, aval hospitalier |                 | X               |                 |                 |
| Dispositifs : HET, ROR, capacitaire en lits, PMSI.                                | X               |                 |                 |                 |
| Connaissance des environnements institutionnels (ARS, SPF, DGOS...)               | X               |                 |                 |                 |

| <b>Savoir-faire</b> : E : expert / M : maîtrise / P : pratique / I : initié                                                                | <b>E</b><br>(4) | <b>M</b><br>(3) | <b>P</b><br>(2) | <b>I</b><br>(1) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Gestion de projet : Méthodologies et processus de gestion de projet                                                                        | X               |                 |                 |                 |
| Etudes et enquêtes                                                                                                                         |                 |                 | X               |                 |
| Expérience en rédaction de rapports, analyses quanti/quali, valorisation des travaux                                                       |                 |                 | X               |                 |
| Animation et fédération : Capacité à animer des groupes pluridisciplinaires et de cultures variées (cliniciens, data managers, décideurs). | X               |                 |                 |                 |

| <b>Savoir-être</b> : E : expert / M : maîtrise / P : pratique / I : initié                  | <b>E</b><br>(4) | <b>M</b><br>(3) | <b>P</b><br>(2) | <b>I</b><br>(1) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Pédagogie, écoute et adaptabilité                                                           | X               |                 |                 |                 |
| Autonomie                                                                                   | X               |                 |                 |                 |
| Rigueur, méthodologie et sens des priorités                                                 | X               |                 |                 |                 |
| Capacité d'analyse et de synthèse                                                           |                 | X               |                 |                 |
| Précision, sens du service et du résultat                                                   |                 | X               |                 |                 |
| Qualités rédactionnelles et orales                                                          | X               |                 |                 |                 |
| Discrétion                                                                                  | X               |                 |                 |                 |
| Proactivité et résilience : Anticiper les blocages, proposer des solutions opérationnelles. |                 | X               |                 |                 |
| Esprit d'équipe et de collaboration avec différents partenaires                             |                 | X               |                 |                 |

## PROFIL

- Diplôme : Bac+5 en management, santé publique, data science, épidémiologie, ou équivalent.
- Expérience :
  - Significative en gestion de projets data dans le secteur santé, idéalement en médecine d'urgence.
  - Connaissance des outils régionaux (HET, ROR, capacitaire), dispositif de coordination SNP, appréciée.
  - Excellente connaissance de l'environnement institutionnel

## CONTRAT/REMUNERATION

- Contrat à Durée Indéterminée
- Temps de travail : Forfait jours (208 jours)
- Statut : Cadre - Position 3.1 – Coefficient 170
- Rémunération : En fonction du profil et de l'expérience, de 45 à 51 K€ bruts annuels + Prime sur objectifs pouvant atteindre 10% du salaire brut annuel.
- Localisation : Louvigny (Calvados) ou St-Martin du Vivier (Seine-Maritime)
- Déplacements : Récurrents sur la région Normandie.
- Permis B

## AVANTAGES

- Congés : 5 semaines de congés payés + Repos forfait jours
- 50 jours de télétravail par an sous conditions d'ancienneté de 6 mois
- Mutuelle et prévoyance avantageuses
- Carte titre-restaurant
- Horaires flexibles